
	<p align="center"> UNIVERSIDADE FEDERAL DE CAMPINA GRANDE PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E EXTENSÃO COORDENAÇÃO DE PESQUISA UFCG/PIBIC/CNPq </p>	 <p> Pró-Reitoria de Pesquisa e Extensão </p>
---	---	--

PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA

PROCESSO SELETIVO PIBIC / CNPQ / UFCG / 2013

EDITAL 01/13 – CP/PROPEX/UFCG

O Coordenador Institucional do PIBIC da Universidade Federal de Campina Grande comunica aos docentes e discentes a abertura das inscrições para o Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica 2013/2014, com vigência de 01/08/2013 a 31/07/2014.

APRESENTAÇÃO

O Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica – PIBIC- é um programa voltado para o desenvolvimento do pensamento científico e iniciação à pesquisa de estudantes de graduação do ensino superior.

OBJETIVOS GERAIS

- a) contribuir para a formação de recursos humanos para a pesquisa;
- b) contribuir para a formação científica de recursos humanos que se dedicarão a qualquer atividade profissional; e
- c) contribuir para reduzir o tempo médio de permanência dos alunos na pós-graduação.

CALENDARIO



INSCRIÇÃO: Início 09/04/2013 – Término 24/05/2013 às 18h:00

LOCAL DA INSCRIÇÃO: COORDENAÇÃO DE PESQUISA DE CADA CENTRO

AVALIAÇÃO DOS PROJETOS: 03/06/2013 a 05/07/2013

RESULTADO DA SELEÇÃO: Até 15/07/2013

INDICAÇÃO DO(A) BOLSISTA: Início: 17/07/2013 – Término: 02/08/2013

	<p align="center">UNIVERSIDADE FEDERAL DE CAMPINA GRANDE PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E EXTENSÃO COORDENAÇÃO DE PESQUISA UFCG/PIBIC/CNPq</p>	 <p>Pró-Reitoria de Pesquisa e Extensão</p>
---	---	--



Normas, instruções, formulários e outros documentos para o processo seletivo PIBIC/CNPq/UFCG/2013, encontram-se à disposição dos interessados na página do Programa: <http://pesquisa.ufcg.edu.br/todos-os-arquivos.html> ou <http://pesquisa.ufcg.edu.br>

VALOR DA BOLSA: Definido conforme valor em vigência no CNPq.

REQUISITOS EXIGIDOS PARA INSCRIÇÃO



DO CANDIDATO

- Estar regularmente matriculado.
- Não estar concluindo o curso e não realizar qualquer modalidade de estágio durante a vigência do programa.
- Apresentar CRA (Coeficiente de Rendimento Acadêmico) igual ou superior a 7,0 (sete). O candidato poderá ter apenas uma reprovação, inclusive durante todo o período da vigência da bolsa.
- Dedicar-se integralmente às atividades do Curso e participar efetivamente do Projeto de Pesquisa do Orientador, não sendo permitida qualquer conciliação com outros programas acadêmicos (ex.: monitoria, bolsa de extensão, etc.);
- Cumprir com o plano de trabalho proposto pelo orientador;
- Possuir Currículo Lattes cadastrado e publicado OBRIGATORIAMENTE;
- Estar cadastrado no grupo de pesquisa ao qual pertence o orientador;
- Fazer referência à condição de aluno de iniciação científica da UFCG/CNPq, em caso de publicação em congressos e revistas científicas.
- Devolver ao CNPq, em valores atualizados, as mensalidades recebidas indevidamente, caso os requisitos e compromissos estabelecidos não sejam cumpridos.

	<p style="text-align: center;">UNIVERSIDADE FEDERAL DE CAMPINA GRANDE PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E EXTENSÃO COORDENAÇÃO DE PESQUISA UFPG/PIBIC/CNPq</p>	 <p>Pró-Reitoria de Pesquisa e Extensão</p>
---	--	--

DO ORIENTADOR

- Ser docente e/ou pesquisador em atividade na UFPG, em uma das seguintes situações:
 - a) Docente do quadro permanente;
 - b) Pesquisador/Professor visitante ou aposentado, bolsista de uma agência de fomento (CNPq, CAPES etc.) ou voluntário desde que o período do contrato, da bolsa ou Termo de Adesão Voluntário abranja o período de vigência do programa de Iniciação Científica.
- Pesquisador voluntário desta Instituição poderá ser orientador desde que anexe à sua inscrição o Termo de Adesão Voluntário, de acordo com a Lei nº 9.608 de 18/02/98, publicada no D.O.U. no dia 19/02/98 cuja vigência deverá abranger o período de vigência do programa de Iniciação Científica.
- Não estar afastado para treinamento, ou por qualquer outro motivo, por um período total superior a três meses, durante a vigência da bolsa.
- Ter título de Doutor. Será aceito o título de mestre apenas para os projetos de pesquisa de natureza artístico-cultural
- Comprovar que é cadastrado no diretório dos grupos de pesquisa do CNPq, por meio de cópia impressa da página do grupo de pesquisa;
- Responsabilizar-se, mediante termo de compromisso, pela orientação do bolsista nas distintas fases do trabalho científico, incluindo a elaboração do relatório parcial, do relatório final, a confecção de material para apresentação dos resultados da pesquisa no evento de iniciação científica da instituição e/ou em outros eventos científicos e do relatório das atividades desenvolvidas em caso de cancelamento.
- Ter entregado o relatório parcial e/ou final nos prazos estipulados pela Coordenação de Pesquisa. Caso o pesquisador não o entregue no prazo estabelecido, não poderá se candidatar à qualquer outro programa, salvo justificativa documentada e aprovada pelo comitê interno.
- Ser pesquisador com produção científica e/ou artístico-cultural divulgada em periódicos especializados, em anais de congressos, exposições, seminários e encontros da comunidade



	<p style="text-align: center;">UNIVERSIDADE FEDERAL DE CAMPINA GRANDE PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E EXTENSÃO COORDENAÇÃO DE PESQUISA UFPG/PIBIC/CNPq</p>	 <p>Pró-Reitoria de Pesquisa e Extensão</p>
---	--	--

acadêmica, comprovados através do Curriculum Vitae (Cadastrado na Plataforma Lattes), nos anos de 2010, 2011, 2012 e 2013 até a data da inscrição do projeto.

- Acompanhar as exposições dos relatórios técnicos feitos por seu bolsista, por ocasião da apresentação do relatório parcial e durante o Congresso de Iniciação Científica desta Instituição. Caso o orientador não participe destes eventos, não poderá se candidatar à cota de bolsa na próxima edição do PIBIC, salvo justificativa documentada e aprovada pelo comitê interno.
- O orientador poderá submeter apenas um (01) projeto para o processo de seleção.
- Será permitida apenas a inscrição de um (01) aluno (a) para o projeto classificado.
- Selecionar estudante para a cota, sendo esta seleção de inteira responsabilidade do orientador (o perfil e o desempenho acadêmico devem ser compatíveis com as atividades previstas no plano de trabalho elaborado para o bolsista);
- Indicar o estudante, no caso da aprovação da cota, durante o período definido no calendário;
- Supervisionar as atividades do bolsista, integrando-o às atividades de investigação de seu grupo de pesquisa;
- Os pesquisadores que enviarem projetos ao processo seletivo do PIBIC tornam-se automaticamente avaliadores *ad hoc* de outros projetos que, porventura, receberem para avaliação. Caso não avalie os projetos enviados, não poderá se candidatar na próxima edição do PIBIC, salvo justificativa documentada e aprovada pelo comitê interno.



PROJETO DE PESQUISA

- Trata-se de um projeto específico de pesquisa que será desenvolvido pelo bolsista PIBIC. O projeto deverá obrigatoriamente pertencer a uma linha de pesquisa existente no grupo de pesquisa do orientador;
- Elaborado pelo orientador, o projeto específico deverá constar: Título; Resumo; Palavras-chave (mínimo 03 e máximo 06), Introdução; Objetivos a serem alcançados (Gerais e Específicos); Fundamentação Teórica; Metodologia; Atividades detalhadas a serem realizadas pelo aluno durante

	<p style="text-align: center;">UNIVERSIDADE FEDERAL DE CAMPINA GRANDE PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E EXTENSÃO COORDENAÇÃO DE PESQUISA UFPG/PIBIC/CNPq</p>	 <p>Pró-Reitoria de Pesquisa e Extensão</p>
---	--	--

um período de doze (12) meses e demonstrando claramente que o bolsista terá acesso a métodos e processos científicos; Cronograma das atividades; Referências bibliográficas.

- O projeto de pesquisa deverá ter no mínimo 10 e no máximo 20 páginas, escrito com a fonte Times New Roman tamanho 12 e espaçamento entre linhas de 1,5.
- O projeto de pesquisa não poderá ficar na dependência de recursos financeiros para a sua execução.
- Sendo parte de um projeto maior com financiamento, o projeto submetido será dispensado da avaliação desde que seja comprovado o efetivo financiamento do projeto maior. Neste caso, será atribuída a nota máxima ao projeto elaborado, conforme os termos da Resolução 05/2009 da CSPE, apenas quando o orientador for o Coordenador do projeto financiado.
- O orientador deverá mencionar no projeto específico se este faz parte de um projeto maior financiado.
- O projeto de pesquisa não poderá ser substituído durante a vigência da bolsa, salvo através de uma justificativa do orientador. O projeto substituto será avaliado por membros do Comitê Institucional do PIBIC, podendo ser ou não aprovado. Caso não seja aprovado, a bolsa será remanejada para um dos projetos aprovados que não tenha sido classificado durante a primeira avaliação.
- A pesquisa envolvendo animais ou o ser humano, individual ou coletivamente, de forma direta ou indireta, em sua totalidade ou partes dele, incluindo o manejo de informações ou materiais em todas as áreas do conhecimento (aplicação de questionário, realização de entrevista, etc.), conforme Resolução 196/96 do CNS deverá obrigatoriamente ser submetida à avaliação do Comitê de Ética em Pesquisa - CEP. Maiores informações acessar CEP-HUAC ou CEP-CSTR pelo site <http://www.pesquisa.ufcg.edu.br>
- Cabe ao pesquisador verificar junto ao Comitê de Ética em Pesquisa a necessidade ou não de encaminhar o seu projeto para análise do referido Comitê.
- No ato da inscrição, o projeto deverá constar do protocolo de envio do projeto ao comitê de ética ou do parecer já emitido por esse comitê.
- A partir da data do início do programa, o pesquisador terá 90 dias corridos para entregar à Coordenação de Pesquisa da PROPEX a documentação que comprove a aprovação do projeto pelo

	<p style="text-align: center;">UNIVERSIDADE FEDERAL DE CAMPINA GRANDE PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E EXTENSÃO COORDENAÇÃO DE PESQUISA UFCG/PIBIC/CNPq</p>	 <p>Pró-Reitoria de Pesquisa e Extensão</p>
---	--	--



Comitê de Ética, substituindo então o protocolo citado anteriormente. Não havendo comprovação, o projeto será cancelado automaticamente.

- Os critérios para análise do projeto de pesquisa a ser desenvolvido pelo bolsista e do Curriculum Vitae encontram-se à disposição na Assessoria de Pesquisa dos Centros da UFCG e na página do Programa: <http://www.pesquisa.ufcg.edu.br>
- O projeto de pesquisa a ser avaliado deverá obrigatoriamente ser submetido *online* pelo SAAP – Sistema de Avaliação e Acompanhamento de Projeto - cujo endereço é: <http://saap.ufcg.edu.br> no período de **09/04/2013 à 24/05/2013 às 18h:00**.
- A PROPEX – Coordenação de Pesquisa não se responsabilizará por solicitação de inscrição não recebida por motivo de falhas e/ou congestionamento nas linhas de comunicação, bem como outros fatores técnicos que impossibilitem a inserção ou transferência de dados.
- A Ficha de Avaliação do Curriculum Vitae do Professor – CVP – disponibilizada no site <http://www.pesquisa.ufcg.edu.br> deverá ser preenchida constando no campo ASSUNTO o nome da GRANDE ÁREA do projeto, conforme cadastrada no SAAP e enviada para o endereço: pesquisa@ufcg.edu.br, até a data limite de submissão de projetos.

Grandes Áreas cadastradas no SAAP:

Ciências Agrárias - Ciências Biológicas - Ciências da Saúde - Ciências Exatas e da Terra -
 Ciências Humanas - Ciências Sociais Aplicadas – Engenharias - Linguística, Letras e
 Artes – Outros.

- Deverão ser entregues, **na COORDENAÇÃO DE PESQUISA de cada Centro**, cópias IMPRESSAS dos seguintes documentos:
 - a) Uma cópia do projeto;
 - b) Parecer ou protocolo do Comitê de Ética em Pesquisa, (quando for o caso);
 - c) Curriculum Vitae plataforma Lattes resumido no período de 2010 a 2013;
 - d) Ficha de Avaliação do Curriculum Vitae do Professor –CVP - devidamente preenchida;

	<p style="text-align: center;">UNIVERSIDADE FEDERAL DE CAMPINA GRANDE PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E EXTENSÃO COORDENAÇÃO DE PESQUISA UFCG/PIBIC/CNPq</p>	 <p>Pró-Reitoria de Pesquisa e Extensão</p>
---	--	--

- e) Comprovante de cadastro no grupo de pesquisa (Cópia impressa da página do grupo de pesquisa)
- f) Comprovante de financiamento do projeto (quando for o caso).
- g) Termo de Adesão Voluntário (quando for o caso)
- Não será aceito o envio de projetos para as áreas científica, tecnológica e artístico-cultural, concomitantemente.

DA AVALIAÇÃO DO PROJETO

- Os Projetos serão avaliados pelo Comitê Institucional do PIBIC, com a participação de consultores *ad hoc*. O parecer final será dado pelo Comitê Externo especificamente convidado para o processo de seleção.
- Os critérios para análise do projeto e do Currículo Lattes encontram-se à disposição no site <http://www.pesquisa.ufcg.edu.br>

DESQUALIFICAÇÃO DO PROJETO



NÃO ESTANDO CONFORME AS NORMAS E EXIGENCIAS DESTE EDITAL , O PROJETO SERÁ DESQUALIFICADO.

PEDIDOS DE RECONSIDERAÇÃO

- Serão analisados os pedidos de reconsideração encaminhados através do Protocolo Geral da UFCG dentro do prazo de 48hs a partir da data de publicação do resultado da seleção.

INDICAÇÃO DO BOLSISTA

- Após a publicação do resultado da seleção, a indicação do Aluno deverá ser feita através do cadastramento do aluno no SAAP (<http://saap.ufcg.edu.br>) e da entrega na **PROPEX** do formulário de inscrição com toda a documentação exigida (<http://www.pesquisa.ufcg.edu.br/todos-os-arquivos.html>) incluindo o comprovante da abertura da conta bancária no Banco do Brasil .
- Após o cadastramento do aluno indicado, o termo de concessão será enviado pelo CNPq ao e-mail do bolsista que deverá confirmá-lo (a senha de acesso solicitada é a mesma usada para acesso ao Lattes).

	<p style="text-align: center;">UNIVERSIDADE FEDERAL DE CAMPINA GRANDE PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E EXTENSÃO COORDENAÇÃO DE PESQUISA UFCEG/PIBIC/CNPq</p>	 <p>Pró-Reitoria de Pesquisa e Extensão</p>
---	---	--

A falta de confirmação desse e-mail implica o não recebimento da bolsa. **Não há pagamento retroativo.**

SUBSTITUIÇÃO E CANCELAMENTO DO BOLSISTA

- O pedido de cancelamento e/ou substituição de bolsista deverá ser encaminhado pelo orientador, do dia 20 do mês vigente até o dia 05 do mês subsequente, em formulário específico (disponibilizado no site <http://www.pesquisa.ufcg.edu.br>)
- O prazo final para substituição de bolsista será até 28 de fevereiro de 2014. Após esse período será permitido apenas o cancelamento definitivo da cota.
- O bolsista substituído não poderá retornar ao sistema durante a vigência da mesma cota institucional.
- O cancelamento do aluno dar-se-á por solicitação do orientador ou a pedido do aluno.
- O aluno que durante a vigência do programa tiver mais de uma reprovação no seu histórico escolar ou CRA inferior a 7,0 (sete) será cancelado do programa.
- A indicação de novo bolsista poderá ser feita no momento do pedido de cancelamento ou, no máximo, 30 dias após o cancelamento.
- O aluno cancelado do programa deverá obrigatoriamente entregar um relatório das atividades desenvolvidas durante a sua permanência no programa devidamente assinado pelo orientador, sob pena de devolução das mensalidades recebidas.

DISPOSIÇÕES FINAIS

O Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica– PIBIC- será regido pela Resolução Normativa RN-017/2006 - Anexo III do CNPq e pela Resolução 05/2009 da UFCEG.

Campina Grande, 08 de abril de 2014.

PROPEX -Coordenação do Programa PIBIC